



Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ТУМБА СЪЛЮШЪНС ООД		
Адрес: ул. Сан Стефано 14, вх. А, ет. партер, апартамент 3		
Град: София	Пощенски код: 1504	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Ирина Иля Калайджиева	Телефон: 0889221914	
Електронна поща: contact@tumba.solutions	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо): https://www.tumba.solutions/		

I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност X друго (моля, уточнете): 62.09 Други дейности в областта на информационните технологии
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание



П.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	Х Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="text"/> <input type="text"/>
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Място на изпълнение на доставка: гр. София, бул. "Патриарх Евтимий" 76. код NUTS: BG 411	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
П.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка на специализиран софтуер по обособени позиции: ОП 1: Специализиран софтуер под формата на сорс код – система за дистрибутиран backend 1 бр. ОП 2: Специализиран софтуер под формата на сорс код – уеб платформа 1 бр.		
П.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> CPV на процедурата: 48983000-2 Развойни софтуерни пакети CPV на ОП 1: 48983000-2 Развойни софтуерни пакети CPV на ОП 2: 48983000-2 Развойни софтуерни пакети		
П.1.4) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		



само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции X	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	---	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри) : **Обща стойност 600 500.00 лв. без ДДС**

ОП 1: Специализиран софтуер под формата на сорс код – система за дистрибутиран backend 1 бр.- 316 500 лв. без ДДС

ОП 2: Специализиран софтуер под формата на сорс код – уеб платформа 1 бр.- 284 000 лв. без ДДС

или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци ☐☐☐☐ или дни: **до 14 (четирнадесет) календарни дни** от сключване на договора, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на Договора за финансиране – **10.04.2024 г.**

Важи за всички обособени позиции

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Неприложимо

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат



1. Условия при образуване на предлаганата цена:

Предлаганите цени са: в лева/евро/щатски долари без ДДС, с включени допълнителни дейности, свързани с доставка, монтажа и въвеждането в експлоатация на оборудването. При предложена цена в евро се използва официалният курс на БНБ 1 евро = 1.95583 лева. При предложена цена в щатски долари се използва официалният курс на БНБ за деня на подаване на офертата.

2. Условия и начин на плащане:

Плащането ще се извършва съгласно конкретните условия на договора за доставка, по следният начин:

- 10% (авансово) от общата стойност на всяка обособена позиция по съответния договор за доставка, платими до 10 календарни дни след подписване на договора за доставка ;
- 90% от общата стойност на всяка обособена позиция по съответния договор за доставка, платими до 30 календарни дни след доставка, монтаж, инсталация и въвеждане в експлоатация на актива по съответната позиция и подписване на приемо-предавателен протокол, срещу издаване на проформа фактура/фактура за актива.

Важи за всички обособени позиции

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да ☐ не ☒

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:



1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
 - В случай че кандидатът е юридическо лице – Декларация с посочено ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние (оригинал – подпис и печат или КЕП на лице с право да представлява кандидата.);
 - В случай че кандидатът е физическо лице – копие от документ за самоличност, заверено от кандидата, с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала” или КЕП на лицето .
 - В случай че кандидатът е обединение от физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице – копие от документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия/водещото лице или с КЕП на лице с право да представлява кандидата..
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г. – с подпис и печат или КЕП на лице с право да представлява кандидата. Декларацията се подписва от всички лица, с право да представляват кандидата.
3. Други документи (ако е приложимо) – неприложимо

В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или копие заверено от кандидата, придружено с превод на документите.

Изискването е приложимо за всички обособени позиции

III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)

Неприложимо	Минимални изисквания: Неприложимо
-------------	--

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)

Технически възможности и квалификации за ОП 1	Технически възможности и квалификации за ОП 1
1. Списък на изпълнени проекти, реализирани през последните 3 години (преди крайния срок за подаване на офертите), в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си кандидата. Списъкът трябва да е заверен от кандидата с подпис и печат/КЕП на лицето с право да представлява кандидата. Списъкът трябва да съдържа	1. Кандидатът трябва да има за последните 3 години (преди датата на подаване на офертите)/ или в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си мин. 2 изпълнени проекта в областта на доставката и поддръжката на DLT, Web и мобилни решения.



следната информация: описание на проекта, период на изпълнение, получател/възложител, обща стойност на всички проекти.

Технически възможности и квалификации за ОП 2

1. Списък на изпълнени проекти, реализирани през последните 3 години (преди крайния срок за подаване на офертите), в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си кандидата. Списъкът трябва да е заверен от кандидата с подпис и печат/КЕП на лицето с право да представлява кандидата. Списъкът трябва да съдържа следната информация: описание на проекта, период на изпълнение, получател/възложител, обща стойност на всички проекти.

Технически възможности и квалификации за ОП 2

1. Кандидатът трябва да има за последните 3 години (преди датата на подаване на офертите)/ или в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си мин. 2 изпълнени проекта в областта на доставката и поддръжката на Web и мобилни решения.

В случай, че кандидатът за която и да е ОП не може да докаже дори и едно от квалификационните изисквания, то неговата оферта няма да бъде оценявана

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена



ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл



оптимално съотношение качество – цена



X показатели, посочени в Методиката за оценка



Показатели За ОП 1 и ОП 2:	Тежест		
1. Предложена цена	30%		
2. Срок на доставка	20%		
3. Допълнителни технически спецификации и функционалности	50%		

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за финансиране: BG-RRP-3.004-2375-C01</p>
<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти / Дата: 18/03/2024 (dd/mm/yyyy) (не по-рано от 7 дни, считани от деня, следващ деня на публикуване на Поканата в ИСМ). Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.</p>
<p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>1. https://www.tumba.solutions/ 2. https://eumis2020.government.bg - Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020)- (други - когато е приложимо)</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До <input type="text"/>/ <input type="text"/>/ <input type="text"/> (dd/mm/yyyy) или в месеци: 03 месеца или дни: <input type="text"/> (от крайния срок за получаване на оферти)</p>



РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Списък на изпълнени проекти, реализирани през последните 3 години (преди крайния срок за подаване на офертите), в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си кандидата. Списъкът трябва да е заверен от кандидата с подпис и печат/КЕП на лицето с право да представлява кандидата. Списъкът трябва да съдържа следната информация: описание на проекта, период на изпълнение, получател/възложител, обща стойност на всички проекти. - **само за ОП 1**
2. Списък на изпълнени проекти, реализирани през последните 3 години (преди крайния срок за подаване на офертите), в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си кандидата. Списъкът трябва да е заверен от кандидата с подпис и печат/КЕП на лицето с право да представлява кандидата. Списъкът трябва да съдържа следната информация: описание на проекта, период на изпълнение, получател/възложител, обща стойност на всички проекти - **само за ОП 2**

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от крайния получател):
Неприложимо

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ



1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.